



**I. MUNICIPALIDAD DE CONSTITUCIÓN
TRANSPARENCIA**

MEMORANDUM N° 124/2015 /

A : SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACION
NELSON VERDUGO HERNANDEZ

DE : TRANSPARENCIA

REF. : RESPUESTA A TRANSPARENCIA PASIVA

FECHA: CONSTITUCION, NOVIEMBRE 11 DE 2015

En virtud de lo dispuesto en la ley de transparencia, se solicita a usted, con carácter de obligación favor dar respuesta al requerimiento N° MU064T0000091 del 09-11-2015.

El Señor **MARIO SEPULVEDA CARVAJAL**, solicita dar respuesta al siguiente requerimiento:

"Se solicita:

1) Informar cuando serán cancelados las facturas correspondientes a los servicios de Asesoría a la Inspección Fiscal para la Obra Reposición, Normalización y Reparación Liceo de Constitución" toda vez que se han emitido 5 facturas y ninguna de ellas ha sido cancelada y los trabajos ya se terminaron.

2) Copia de Respuesta oficial a Ord. N° 1.229 de fecha 07-09-2015 emitido por la Dirección de Arquitectura Región del Maule hacia el Alcalde en el cual se solicita que se cancelen los honorarios Pendientes.

3) Copia de respuesta oficial a Ord. N°1470 de fecha 23-10-2015 en el que nuevamente la Dirección de Arquitectura le solicita a Alcalde curse los estados de pagos pendientes."

Toda información a enviarse como respuesta a esta solicitud debe ser canalizada a la unidad de Transparencia Municipal para dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Ley 20.285

Se adjunta comprobante de solicitud.

Se recuerda que la Municipalidad tiene un plazo de 10 días para dar respuesta a lo solicitado.

Saluda atentamente,



LUIS ENRIQUE ILUFI VASQUEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION,
FINANZAS Y TRANSPARENCIA

Distribución:

1. LA INDICADA
2. TRANSPARENCIA

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

LEY DE TRANSPARENCIA
MU064T0000091

Fecha: 09/11/2015 Hora: 17:13:23



1. Contenido de la Solicitud

Nombre y apellidos o razón social: Mario Sepúlveda Carvajal
Tipo de persona: Natural
Dirección postal y/o correo electrónico: msepulveda@masc.cl
VII Región del Maule, TALCA.

Nombre de apoderado (si corresponde):

Solicitud realizada:

Se solicita:

- 1) Informar cuando serán cancelados las facturas correspondientes a los servicios de Asesoría a la Inspección Fiscal para la Obra Reposición, Normalización y Reparación Liceo de Constitución" toda vez que se han emitido 5 facturas y ninguna de ellas ha sido cancelada y los trabajos ya se terminaron.
- 2) Copia de Respuesta oficial a Ord. N° 1.229 de fecha 07-09-2015 emitido por la Dirección de Arquitectura Región del Maule hacia el Alcalde en el cual se solicita que se cancelen los honorarios Pendientes.
- 3) Copia de respuesta oficial a Ord. N°1470 de fecha 23-10-2015 en el que nuevamente la Dirección de Arquitectura le solicita a Alcalde curse los estados de pagos pendientes.

Observaciones:

Archivos adjuntos: Ord. 1.470.pdf
Medio de envío o retiro de la información: Correo electrónico
Formato de entrega de la información: PDF
Sesión iniciada en Portal: SI
Vía de ingreso en el organismo: Vía electrónica

De acuerdo a su requerimiento, este organismo procederá a verificar lo siguiente:

- a) Si su presentación constituye una solicitud de información.
- b) Si nuestra institución es competente para dar respuesta a ésta.
- c) Si su solicitud cumple con los requisitos obligatorios establecidos en el artículo 12 de la Ley de Transparencia.

2. Fecha de entrega vence el: 07/12/2015

El plazo máximo para responder una solicitud de información es de veinte (20) días hábiles. De acuerdo a su presentación la fecha máxima de entrega de la respuesta es el día 07/12/2015. Se informa además que excepcionalmente el plazo referido podrá ser prorrogado por otros 10 días hábiles, cuando existan circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, conforme lo dispone el artículo 14 de la Ley de Transparencia.

Informamos además que la entrega de información eventualmente podrá estar condicionada al cobro de los costos directos de reproducción. Por su parte, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley de Transparencia, el no pago de tales costos suspende la entrega de la información requerida.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

3. Seguimiento de la solicitud

Municipalidad de Constitución

Con este código de solicitud: **MU064T0000091**, podrá hacer seguimiento a su solicitud de acceso a través de los siguientes medios:

- a) Directamente llamando al teléfono del organismo: (71) 2615697
- b) Consultando presencialmente, en oficinas del organismo "Municipalidad de Constitución", ubicadas en Portales N° 450, en el horario
- c) Digitando código de solicitud en www.portaltransparencia.cl opción 'Hacer seguimiento a solicitudes'

4. Eventual subsanación

Si su solicitud de información no cumple con todos los requisitos señalados en el artículo 12 de la Ley de Transparencia, se le solicitará la subsanación o corrección de la misma, para lo cual tendrá un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados desde la notificación del requerimiento de subsanación. En caso que usted no responda a esta subsanación dentro del plazo señalado, se le tendrá por desistido de su petición.



ORD. : N° 1.470.

ANT. : Ord. DA MOP N° 1.229 de 7 septiembre de 2015

MAT. : Solicita información sobre Oficio 1.229 sobre pago de honorarios a Consultoría para Asesoría a la Inspección de la Obra Reposición, Normalización y Reparación Liceo de Constitución.

Talca,

23 OCT. 2015

DE : DIRECTOR REGIONAL DE ARQUITECTURA DEL M.O.P.
A : SR. ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE CONSTITUCIÓN.

Junto con saludarle cordialmente, me permito reiterar que en el contrato de Consultoría, denominado Asesoría a la Inspección Fiscal de la obra: "Reposición, Normalización y Reparación Liceo de Constitución", se ha informado por parte del Consultor Mario Alberto Sepúlveda Carvajal Consultores en Ingeniería y Construcción E.I.R.L., el no pago de sus honorarios referidos a los estados de pago que han sido cursados por esta Unidad Técnica a vuestra I. Municipalidad en su calidad de Mandante.

En virtud de lo expuesto, esta Unidad Técnica solicitó al municipio - con fecha 7 de septiembre, mediante el oficio N° 1.229 - realizar las gestiones necesarias ante la Secretaría Regional Ministerial de Educación para solucionar esta situación y cursar los estados de pago devengados del consultor.

Por lo anterior vengo en consultar a usted si existe alguna solución al problema planteado por el señor Mario Alberto Sepúlveda Carvajal, quien ha cumplido a plena satisfacción las labores encomendadas en la ejecución de los estudios y obras del Liceo de Constitución, obra que se encuentra en proceso de recepción para una pronta entrega a la comunidad a través de la Ilustre Municipalidad de Constitución.

Saluda atentamente a usted,



JUAN ESPINOZA MILLÁN
Arquitecto
Director Regional de Arquitectura

JCP/PEP

- DISTRIBUCION:
- I Municipalidad Constitución, Secretaría Ministerial de Educación (c.i.)
- U. Gestión Proyectos
- MASC Ltda. (c.i.)
- Equipo 1 (IFO)
- Oficina de Partes
- N° de Proceso: 9260491

DIRECCIÓN DE ARQUITECTURA - 1 Oriente 1253 - Teléfono 71 - 2 612250