



**I. MUNICIPALIDAD DE CONSTITUCIÓN
TRANSPARENCIA**

MEMORANDUM N° 114/2015 /

A : SRA. IGNACIA GUERRERO PONTIGO
SOLICITANTE

DE : TRANSPARENCIA

REF. : RESPUESTA A TRANSPARENCIA PASIVA

FECHA: CONSTITUCION, OCTUBRE 15 DE 2015

Con fecha 26/09/2015, se ha recibido la solicitud de información pública N° MU064T0000071 cuyo tenor literal es el siguiente:

"Sr. Alcalde: Me dirijo a ud. para solicitar bajo la Ley de Transparencia información en materia de residuos ya que realizo un trabajo comparativo entre comunas de la región. Necesito saber la cantidad de residuos generados en la comuna de Constitución en lo que data de los últimos 5 años, periodo 2010-2014. Además de los gastos asociados a los procesos de gestión de residuos, es decir, recolección, tratamiento, deposición correspondientes a cada año. De antemano muchas gracias. Saludos cordiales Ignacia Guerrero Agradecería que la información sea precisa, poco engorrosa, entregada en tabla y que se envíe a mi correo ignacia.guerrero@ug.uchile.cl. "

Efectuada la búsqueda de la información solicitada, se verificó que esta se encuentra a disposición del público en formato electrónico, en el **Portal de Transparencia** de la Ilustre Municipalidad de Constitución en la sección **"Respuestas a Solicitudes de información"**

Por lo tanto y en conformidad a lo dispuesto por el artículo 15 de la Ley de Transparencia de la Función Pública y Acceso a la Información de la Administración del Estado, cumplo con comunicarle que para acceder a dicha información, deberá dirigirse a la siguiente url:

http://www.constitucion.cl/transparencia/archivos/8-tramites_y_requisitos/8-respuesta_mu064t0000069.zip

Se Adjunta el Contenido de la url antes mencionada con el afán de garantizar el acceso a la información ante cualquier Inconveniente.

Sin otro particular, se despide atentamente,



LUIS ENRIQUE ILUFI VASQUEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION,
FINANZAS Y TRANSPARENCIA

Distribución:

1. LA INDICADA
 2. TRANSPARENCIA
-

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

LEY DE TRANSPARENCIA
MU064T0000071

Fecha: 26/09/2015 Hora: 02:38:13



1. Contenido de la Solicitud

Nombre y apellidos o razón social: Ignacia Guerrero Pontigo
Tipo de persona: Natural
Dirección postal y/o correo electrónico: ignacia.guerrero@ug.uchile.cl

Nombre de apoderado (si corresponde):

Solicitud realizada: Sr. Alcalde:
Me dirijo a ud. para solicitar bajo la Ley de Transparencia información en materia de residuos ya que realizo un trabajo comparativo entre comunas de la región. Necesito saber la cantidad de residuos generados en la comuna de Constitución en lo que data de los últimos 5 años, periodo 2010-2014. Además de los gastos asociados a los procesos de gestión de residuos, es decir, recolección, tratamiento, deposición correspondientes a cada año. De antemano muchas gracias.
saludos cordiales Ignacia Guerrero

Observaciones: Agradecería que la información sea precisa, poco engorrosa, entregada en tabla y que se envíe a mi correo ignacia.guerrero@ug.uchile.cl.

Archivos adjuntos:

Medio de envío o retiro de la información: Correo electrónico

Formato de entrega de la información: PDF

Sesión iniciada en Portal: NO

Vía de ingreso en el organismo: Vía electrónica

De acuerdo a su requerimiento, este organismo procederá a verificar lo siguiente:

- Si su presentación constituye una solicitud de información.
- Si nuestra institución es competente para dar respuesta a ésta.
- Si su solicitud cumple con los requisitos obligatorios establecidos en el artículo 12 de la Ley de Transparencia.

2. Fecha de entrega vence el: 27/10/2015

El plazo máximo para responder una solicitud de información es de veinte (20) días hábiles. De acuerdo a su presentación la fecha máxima de entrega de la respuesta es el día 27/10/2015. Se informa además que excepcionalmente el plazo referido podrá ser prorrogado por otros 10 días hábiles, cuando existan circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, conforme lo dispone el artículo 14 de la Ley de Transparencia.

Informamos además que la entrega de información eventualmente podrá estar condicionada al cobro de los costos directos de reproducción. Por su parte, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley de Transparencia, el no pago de tales costos suspende la entrega de la información requerida.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

3. Seguimiento de la solicitud

Con este código de solicitud: MU064T0000071, podrá hacer seguimiento a su solicitud de acceso a través de los siguientes medios:

Municipalidad de Constitución

- a) Directamente llamando al teléfono del organismo: (71) 2615697
- b) Consultando presencialmente, en oficinas del organismo "Municipalidad de Constitución", ubicadas en Portales N° 450, en el horario
- c) Digitando código de solicitud en www.portaltransparencia.cl opción 'Hacer seguimiento a solicitudes'

4. Eventual subsanación

Si su solicitud de información no cumple con todos los requisitos señalados en el artículo 12 de la Ley de Transparencia, se le solicitará la subsanación o corrección de la misma, para lo cual tendrá un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados desde la notificación del requerimiento de subsanación. En caso que usted no responda a esta subsanación dentro del plazo señalado, se le tendrá por desistido de su petición.