

Municipalidad de Constitución

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

LEY DE TRANSPARENCIA

MU064T0000016

Fecha: 15/05/2015 Hora: 00:04:33



*Disco*

1. Contenido de la Solicitud

Nombre y apellidos o razón social: Branislav Marelic Rokov

Tipo de persona: Natural

Dirección postal y/o correo electrónico: bmarelic@gmail.com

- Sin especificar -, - Sin especificar -,

Nombre de apoderado (si corresponde):

Solicitud realizada: La solicitud se encuentra en el archivo adjunto.

Observaciones: Si el archivo adjunto no es recibido, se puede encontrar en cualquiera de los siguientes links

1. <http://www.corporacionfundamental.cl/wp-content/uploads/2015/05/Solicitud-Municipalidades-Mayo2015.pdf>

2. <http://goo.gl/4uOIkD>

Muchas Gracias

Archivos adjuntos: Solicitud Municipalidades Mayo2015.pdf

Medio de envío o retiro de la información: Correo electrónico

Formato de entrega de la información: Word

Sesión iniciada en Portal: SI

Vía de ingreso en el organismo: Vía electrónica

De acuerdo a su requerimiento, este organismo procederá a verificar lo siguiente:

- Si su presentación constituye una solicitud de información.
- Si nuestra institución es competente para dar respuesta a ésta.
- Si su solicitud cumple con los requisitos obligatorios establecidos en el artículo 12 de la Ley de Transparencia.

2. Fecha de entrega vence el: 15/06/2015

El plazo máximo para responder una solicitud de información es de veinte (20) días hábiles. De acuerdo a su presentación la fecha máxima de entrega de la respuesta es el día **15/06/2015**. Se informa además que excepcionalmente el plazo referido podrá ser prorrogado por otros 10 días hábiles, cuando existan circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, conforme lo dispone el artículo 14 de la Ley de Transparencia.

Informamos además que la entrega de información eventualmente podrá estar condicionada al cobro de los costos directos de reproducción. Por su parte, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley de Transparencia, el no pago de tales costos suspende la entrega de la información requerida.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia [www.consejotransparencia.cl](http://www.consejotransparencia.cl) dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

3. Seguimiento de la solicitud

Con este código de solicitud: **MU064T0000016**, podrá hacer seguimiento a su solicitud de acceso a través de los siguientes medios:

- Directamente llamando al teléfono del organismo: (71) 615697
- Consultando presencialmente, en oficinas del organismo "Municipalidad de Constitución", ubicadas en Portales N° 450, en el

Portales N° 450

## Municipalidad de Constitución

horario

c) Digitando código de solicitud en [www.portaltransparencia.cl](http://www.portaltransparencia.cl) opción 'Hacer seguimiento a solicitudes'

### 4. Eventual subsanación

Si su solicitud de información no cumple con todos los requisitos señalados en el artículo 12 de la Ley de Transparencia, se le solicitará la subsanación o corrección de la misma, para lo cual tendrá un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados desde la notificación del requerimiento de subsanación. En caso que usted no responda a esta subsanación dentro del plazo señalado, se le tendrá por desistido de su petición.

Señor(a) Alcalde(sa)

Nos dirigimos a usted, e ingresamos la presente solicitud de acceso a la información pública, con el fin de obtener datos de la práctica de su I. Municipalidad en materia de Derechos Humanos, por medio de la respuesta a determinadas preguntas que se señalarán.

La información que usted nos otorgue en virtud de la ley N° 20.285, será comparada con los datos de las otras 345 municipalidades del país, para luego ser analizada en un informe que preparará nuestra Corporación.

En caso de requerir usted mayores antecedentes, lo puede realizar a los correo electrónicos [bmarellic@cfundamental.cl](mailto:bmarelic@cfundamental.cl) y [narevalo@cfundamental.cl](mailto:narevalo@cfundamental.cl) .

Atentamente,



Branislav Marelic Rokov  
Corporación Fundamental



Natalia Arévalo A.  
Corporación Fundamental

## SOLICITUD DE INFORMACIÓN

### A. Actividades no contenciosas en materia de Derechos Humanos.

1. ¿Tiene la Municipalidad alguna oficina (programa, departamento, división, dirección, corporación, unidad, etc.) que realice actividades no contenciosas en materia de Derechos Humanos?

#### Nota

Se pide se incluya en esta respuesta, a toda oficina municipal que a juicio de usted, realice actividades en materia de derechos humanos con las siguientes orientaciones:

- (1) Se solicita considerar como "actividad no contenciosa en materia de derechos humanos", a toda acción realiza por la Municipalidad que no involucre acciones ante Tribunales de Justicia o Autoridades Públicas, y que contribuya directamente a la promoción y vigencia de los derechos humanos reconocidos en nuestra Constitución, y en los tratados internacionales ratificados por Chile que se encuentren vigentes.
- (2) Actividades de este tipo serían por ejemplo –pero no limitado a–, iniciativas encargadas de promover y apoyar derechos de pueblos indígenas, migrantes, afro descendientes, mujeres, comunidad LGBTI, niñez, personas con discapacidad o adultos mayores.

2. En caso de que exista(n) una(s) oficina(s) (programa, departamento, división, dirección, corporación, unidad, etc.) que realice(n) actividades no contenciosas en materia de derechos humanos, favor indicar el nombre de ésta(s) y la dependencia jerárquica que tiene(n) dentro de la Municipalidad.

### B. Actividades contenciosas en materia de Derechos Humanos.

3. ¿Tiene la Municipalidad alguna oficina (programa, departamento, división, dirección, corporación, unidad, etc.) que realice actividades contenciosas en materia de derechos humanos?

#### Nota

Se pide se incluya en esta respuesta, a toda oficina municipal que a juicio de usted, realice actividades en materia de derechos humanos con las siguientes orientaciones:

- (1) Para efectos de esta pregunta, se solicita considerar como "actividad contenciosa en materia de derechos humanos", a toda acción realizada por la Municipalidad ante Tribunales de Justicia o Autoridades Públicas destinadas a la protección de derechos humanos reconocidos en nuestra

Constitución, y en los tratados internacionales ratificados por Chile que se encuentren vigentes.

- (2) Se solicita considerar especialmente –pero no limitado a– como "actividad contenciosa en materia de derechos humanos", al ejercicio de acciones constitucionales, acciones anti discriminación, acciones de acceso a la información pública y acciones a favor de grupos en situación de vulnerabilidad o desventaja en la comuna.

4. En caso de que exista(n) una(s) oficina(s) (programa, departamento, división, dirección, corporación, unidad, etc.) que realice(n) actividades contenciosas en materia de derechos humanos, favor indicar el nombre de ésta(s) y la dependencia jerárquica que tiene(n) dentro de la Municipalidad.

#### **C. Actividades contenciosas en defensa de los intereses de los vecinos.**

5. ¿Tiene la Municipalidad alguna oficina (programa, departamento, división, dirección, corporación, unidad, etc.) que realice acciones contenciosas en defensa de los intereses de los vecinos?

#### Nota

Se pide se incluya en esta respuesta, a toda oficina municipal que a juicio de usted, realice actividades contenciosas en defensa de los intereses de los vecinos con las siguientes orientaciones:

- (1) Para efectos de esta pregunta, se solicita considerar como "acción contenciosa en defensa de los intereses de los vecinos", como toda acción judicial o administrativa de parte de la Municipalidad que vaya en la protección de los intereses de los vecinos, y que no necesariamente se base explícitamente en la vulneración de algún derecho humano reconocido en nuestra Constitución, y en los tratados internacionales ratificados por Chile que se encuentren vigentes.
- (2) Se solicita considerar especialmente –pero no limitado a– como "actividad contenciosa en defensa de los intereses de los vecinos", las acciones contra la mala prestación de servicios públicos, las acciones contra obras públicas defectuosas, protección de derechos del consumidor o acciones penales, entre otras.

6. En caso de que exista(n) una(s) oficina(s) (programas, departamento, división, dirección, corporación, unidad, etc.) que realice(n) actividades contenciosas en defensa de los intereses de los vecinos, favor indicar el nombre de ésta(s) y la dependencia jerárquica que tiene(n) dentro de la Municipalidad.

7. En relación a la Dirección Jurídica de la Municipalidad, ¿Ha accionado judicial o administrativamente en defensa de los intereses de los vecinos? En caso de que sea afirmativo, por favor indicar que tipo de acciones ha ejercido en el último tiempo.

Nota

Los tipos de acción que se deben indicar pueden ser de cualquier tipo, (patrimoniales, administrativas, penales, constitucionales, de familia, etc.) siempre y cuando hayan sido ejercidos por la Dirección Jurídica de la Municipalidad.

En relación al listado de acciones intentadas por la Dirección Jurídica, se solicita abarcar el mayor período de tiempo posible.

**D. Relación con otros organismos de defensa de Derechos Humanos.**

8. ¿Tiene la Municipalidad acuerdos vigentes con organismos de la sociedad civil para la promoción y protección (contenciosa y no contenciosa) de derechos humanos? En caso de que sea afirmativo, indicar el nombre del organismo de la sociedad civil y el tema del acuerdo.

9. ¿Tiene la Municipalidad acuerdos vigentes con organismos públicos para la promoción y protección (contenciosa y no contenciosa) de derechos humanos? En caso de que sea afirmativo, indicar el nombre del organismo público y el tema del acuerdo.

Nota

La Municipalidad podría haber suscrito acuerdos de cooperación, por ejemplo, con la Corporación de Asistencia Judicial, Ministerio del Interior, Ministerio de Justicia o con el Instituto Nacional de Derechos Humanos, entre otros órganos públicos con competencia en derechos humanos.