

Municipalidad de Constitución

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

LEY DE TRANSPARENCIA

MU064T0000007

Fecha: 16/04/2015 Hora: 00:00:00



1. Contenido de la Solicitud

Nombre y apellidos o razón social: Luis Ibarra

Tipo de persona: Natural

Dirección postal y/o correo electrónico: libarra.hernandez.24@gmail.com

Nombre de apoderado (si corresponde):

Solicitud realizada:

Junto con saludar, solicito a ustedes en virtud de la Ley N° 20.285 sobre Acceso a la Información Pública, derivar la siguiente Solicitud de Información a todas las Municipalidades País. Esta solicitud está asociada si el Municipio posee o no, un Sistema de Información Geográfico (SIG): Por favor, marque con una X, o responda con palabras cuando corresponda:

1- ¿La Municipalidad posee Sistema de Información Geográfico (SIG) ?

SI NO

Si usted contesto que SI, en la pregunta N° 1, por favor seguir con las siguientes preguntas:

2 - ¿El Sistema de Información Geográfico (SIG) que utiliza es?

PAGADO GRATIS (Open Source)

3 - Si el SIG es pagado, ¿Cual utiliza?

ARC-GIS (o ARC-VIEW)

Otro Cual ?

4 - Si el SIG es pagado, ¿Cual es el monto de dinero en pesos chilenos que cancela el Municipio por el SIG de forma anual?

\$

5. - Si el SIG es pagado, y el Municipio NO PAGA por la licencia correspondiente indicar motivo:

Tiene Convenio con la empresa que provee el SIG

Es un software sin licencia (Pirata)

Otro Cual?

6. - Si el SIG es software Gratis (Open Source), ¿Cual plataforma que utiliza? a - GRASS

b. - QGIS

c. - gvSIG Desktop

d. - uDIG

e. - Kosmo Desktop

f. - Open JUMP

g. - SAGA

h. - TerraView

i. - TILEMILL

7- ¿Que unidad en el Municipio es la responsable del SIG?

8.- ¿Qué uso le da, el Municipio al SIG?

a. - Catastro SI NO

b. - Urbanismo SI NO

c. - Sil SI NO

d. - Patentes SI NO

e. - DOM SI NO

t- Otro SI NO cuáles?

9- ¿Cuánto ha invertido el Municipio en capacitar a sus funcionarios en la plataforma SIG?

a. - El municipio cancelo el último año \$

b. - El municipio cancelo los últimos 3 años \$

c. - El municipio cancelo los últimos 5 años \$

10- Podrían facilitar los datos de contacto de la persona encargada del SIG Nombre

Correo electrónico

Fono + 56

Gracias.

Observaciones:

Archivos adjuntos: 07.pdf

Medio de envío o retiro de la información: Correo electrónico

Formato de entrega de la información: PDF

Sesión iniciada en NO

Municipalidad de Constitución

Portal:

Vía de ingreso en el
organismo:

Vía electrónica

De acuerdo a su requerimiento, este organismo procederá a verificar lo siguiente:

- a) Si su presentación constituye una solicitud de información.
- b) Si nuestra institución es competente para dar respuesta a ésta.
- c) Si su solicitud cumple con los requisitos obligatorios establecidos en el artículo 12 de la Ley de Transparencia.

2. Fecha de entrega vence el: 15/05/2015

El plazo máximo para responder una solicitud de información es de veinte (20) días hábiles. De acuerdo a su presentación la fecha máxima de entrega de la respuesta es el día **15/05/2015**. Se informa además que excepcionalmente el plazo referido podrá ser prorrogado por otros 10 días hábiles, cuando existan circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, conforme lo dispone el artículo 14 de la Ley de Transparencia.

Informamos además que la entrega de información eventualmente podrá estar condicionada al cobro de los costos directos de reproducción. Por su parte, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley de Transparencia, el no pago de tales costos suspende la entrega de la información requerida.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

3. Seguimiento de la solicitud

Con este código de solicitud: **MU064T0000007**, podrá hacer seguimiento a su solicitud de acceso a través de los siguientes medios:

- a) Directamente llamando al teléfono del organismo: (71) 615697
- b) Consultando presencialmente, en oficinas del organismo "Municipalidad de Constitución", ubicadas en Portales N° 450, en el horario
- c) Digitando código de solicitud en www.portaltransparencia.cl opción 'Hacer seguimiento a solicitudes'

4. Eventual subsanación

Si su solicitud de información no cumple con todos los requisitos señalados en el artículo 12 de la Ley de Transparencia, se le solicitará la subsanación o corrección de la misma, para lo cual tendrá un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados desde la notificación del requerimiento de subsanación. En caso que usted no responda a esta subsanación dentro del plazo señalado, se le tendrá por desistido de su petición.