

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONSTITUCION  
SECCION PERSONAL

DECRETO EXENTO N°

2896/N /

REF. : APRUEBA CONTRATO A HONORARIOS

CONSTITUCION,

27 MAYO 2014

**VISTOS:**

Lo dispuesto en el Art. 4° de la Ley 18.883 de 1989 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; el presupuesto Sector Público para el año 2014 y las facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido fue fijado por D.F.L. N° 1/19.704 de 2001, del Ministerio del Interior, la Personería del Sr. Alcalde que consta en Decreto Exento N° 4826/R de fecha 07.12.2012 y el Memorandum N° 68 de fecha 07.05.2014 de la Sra. Secretario Municipal, debidamente autorizado por el Sr. Alcalde.

**DECRETO:**

**PRIMERO:** CONTRATASE a Honorarios a Doña **MARCELA ALEJANDRA VALERO CAMPOS**, R.U.T. 13.575.383-1, a quien se le cancelará la suma de \$ 250.000.- (doscientos cincuenta mil pesos) mensuales más 10% de impuestos, contra presentación de boleta, debidamente visada y certificada por la SECRETARIO MUNICIPAL. Además se cancelará, cuando sea necesario, trabajo excepcional en relación a su función, que sea solicitado, informado y certificado por la Secretario Municipal. El valor hora por dicho trabajo será de \$ 1.302.- (mil trescientos dos pesos) más el 10% de impuesto.

**SEGUNDO:** La Prestadora de Servicios contratada no adquiere por este hecho el carácter de empleado municipal y no es admisible a la escala municipal de sueldos.

**TERCERO:** La función a desempeñar será de APOYO A LA SECRETARIA MUNICIPAL, en el Registro y Catastro de Organizaciones Comunitarias y Personalidades Jurídicas actualizadas y vigentes, según lo señalado en Contrato, cumpliendo una jornada de 44 horas semanales.

**CUARTO:** El presente contrato comenzará a regir a contar del **19 de Mayo 2014** y regirá hasta que sean necesarios sus servicios a criterio único y/o exclusivo del Empleador, no excediendo del **31 de Diciembre del 2014**.

**QUINTO:** Se designa como Encargada del Control de las actividades a la SECRETARIO MUNICIPAL.

**SEXTO:** El gasto que signifique el Honorario a cancelar se imputará a la Cuenta N° **215.21.04.004.001 "PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS"**, del Presupuesto Aprobado para el año 2014.

Anótese, Comuníquese, Regístrese y Archívese.

  
ALDA VELIZ SYFRIG  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
PAULO GOMEZ BARRERA  
ALCALDE (S)

**DISTRIBUCION:**

- 1.- SECRETARIA MUNICIPAL
- 2.- C.C. CONTROL INTERNO
- 3.- C.C. ADMINISTRACION Y FINANZAS
- 4.- C.C. TRANSPARENCIA
- 5.- C.C. FUNCIONARIA
- 6.- C.C. SECCION PERSONAL

PGB/AVS/ROG/CAS/LEI/dhi.-

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Constitución, con fecha 15 de MAYO del 2014, entre Don **PAULO GOMEZ BARRERA**, en su calidad de Alcalde (s) de la Ilustre Municipalidad de Constitución en adelante LA MUNICIPALIDAD y Doña **MARCELA ALEJANDRA VALERO CAMPOS**, nacionalidad chilena, Cédula de Identidad N° 13.575.383-1, domiciliada en Villa Maguillines, Las Encinas N° 1343 Constitución, en adelante LA PRESTADORA DE SERVICIOS se ha convenido lo siguiente:

**PRIMERO:** Por medio del presente instrumento la Municipalidad contrata a Honorarios a Doña **MARCELA ALEJANDRA VALERO CAMPOS** quien cumplirá la función de **APOYO A LA SECRETARIA MUNICIPAL**, en el Registro y Catastro de Organizaciones Comunitarias y Personalidades Jurídicas actualizadas y vigentes.

**SEGUNDO:** La Prestadora de Servicios tendrá derecho a percibir una honorario mensual de \$ 250.000.- (doscientos cincuenta mil pesos) más el 10% de impuesto. Además se cancelará, cuando sea necesario, trabajo excepcional en relación a su función, que sea solicitado, informado y certificado por la Secretario Municipal. El valor hora por dicho trabajo será de \$ 1.302.- (mil trescientos dos pesos) más el 10% de impuesto.

**TERCERO:** Doña **MARCELA ALEJANDRA VALERO CAMPOS** será supervisada por la **SECRETARIA MUNICIPAL**, quien además certificará la labor realizada mensualmente y visará las respectivas boletas de honorarios.

**CUARTO:** El presente contrato comenzará a regir desde el 19 de Mayo 2014 y hasta que sean necesarios sus servicios a criterio único y/o exclusivo del Empleador, no excediendo el 31 de Diciembre del 2014.


**QUINTO:** Se deja constancia que las partes están de acuerdo en que las funciones que se encargan no son susceptibles en caso alguno de ser asimiladas a las posiciones relativas a la Escala Municipal de Sueldos.

**SEXTO:** Doña **MARCELA ALEJANDRA VALERO CAMPOS** prestará servicios por 44 horas semanales, de acuerdo a las necesidades del Municipio, como constancia de cumplir con lo anterior, deberá registrar su asistencia en reloj control.

**SEPTIMO:** Para los efectos derivados de este contrato las partes fijan su domicilio en la ciudad de Constitución.

**OCTAVO:** Doña **MARCELA ALEJANDRA VALERO CAMPOS** acepta, declara y se compromete a ejecutar la labor antes indicada y a respetar integralmente el presente contrato.

**NOVENO:** En señal de aceptación de lo precedentemente expresado y acordado, las partes firman el presente instrumento en cinco ejemplares iguales.

  
**MARCELA A. VALERO CAMPOS**  
R.U.T. 13.575.383-1



  
**PAULO GOMEZ BARRERA**  
ALCALDE (S)

  
PGB/AVS/ROG/CAS/LEIV/dhi.-