



I. MUNICIPALIDAD DE CONSTITUCION  
Administración y Finanzas

DECRETO EXENTO N° 5631 / 1

CONSTITUCIÓN, 17 NOV. 2014

REF.: APRUEBA COMPRA POR EXCEPCIÓN

VISTOS :

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; la Resolución N° 520/96 de la Contraloría General de la República; Ley N° 19.886, ley de compras; Decreto N° 250 de Hacienda que reglamenta el sistema de compras públicas,

**COSIDERANDO:**

- 1.- Lo solicitado por el Sr. **Claudio Verdugo Guzmán., Encargado de Movilización**, en memorándum N° 611/2014, Con fecha 11 de Noviembre del 2014, y que establece la necesidad de adquirir en forma urgente el Contrato de suministro de servicio de camión aljibe para el reparto de 24.000 litros de agua diarios a sectores rurales de Constitución, debido a la emergencia que viven estos sectores, por el desperfecto del camión aljibe Municipal, Cuyo plazo de vencimiento de este servicio, es hasta que se haga efectiva la correspondiente reparación de este vehículo
- 2.- Que existe cotización del proveedor **SOC. DE TRANSPORTES VERCO LTDA., Rut: 76.381.120-4., por un valor neto diario de \$ 140.000.-, más IVA.**
- 3.- Que el sistema Chile compra de acuerdo al Art. N° 8 letra C de la Ley N° 19.886 permite excepciones como compra **urgente o imprevisto.**

**DECRETO:**

**PRIMERO:** APRUEBESE la compra urgente de Contrato de suministro de servicio de Camión aljibe para el reparto de 24.000 litros de agua diarios a sectores rurales de, Constitución, debido a la emergencia que viven estos sectores, por el desperfecto del camión aljibe Municipal, Cuyo plazo de vencimiento de este servicio, es hasta que se haga efectiva la correspondiente reparación de este vehículo, de acuerdo a lo anteriormente expuesto.

**SEGUNDO:** Impútese el gasto resultante a la cuenta N° **215.22.08.007.003** de nombre "FLETES, MUDANZAS, EMBALAJES Y OTROS", del presupuesto corriente del año 2014.

**Anótese, Comuníquese y Archívese,**



**CARLOS VALENZUELA GAJARDO**  
**ALCALDE**

- DISTRIBUCIÓN:**
- 01.- C.C. SECRETARIO MUNICIPAL
  - 02.- C.C. CONTROL INTERNO
  - 03.- C.C. OFICINA DE TRANSPARENCIA
  - 04.- ARCHIVO

CVG/ROG/PCB/MLL/LIV/mmc